

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол от «13» августа 2021 г. № 1

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБУ ДО  
«Дом детского творчества»  
Г.Н.Комова  
Приказ от «2» августа 2021 г. № 68



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕМ КОНТРОЛЕ  
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
"Дом детского творчества" Краснослободского муниципального района  
Республики Мордовия**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 09.11.2018 № 196., Уставом МБУ ДО "Дом детского творчества" (далее - Учреждение).

1.2. Внутренний контроль – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности МБУ ДО "Дом детского творчества". Под внутренним контролем понимается проведение администрацией Учреждения наблюдений, обследований, осуществленных в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Учреждения законодательных и иных нормативных актов.

1.3. Положение о внутреннем контроле рассматривается на заседании Педагогического совета, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором Учреждения.

1.4. Целями внутреннего контроля являются:

- совершенствование организации образовательного процесса;
- повышение мастерства педагогов дополнительного образования;
- улучшение качества образования.

**II. Основные задачи внутреннего контроля.**

2.1. Основными задачами внутреннего контроля являются:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению передового педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений по учреждению;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;

### **III. Организационные виды, формы и методы контроля**

3.1. Внутренний контроль осуществляется директором МБУ ДО "Дом детского творчества" и его заместителями, а также другими специалистами в рамках полномочий, определенных приказом директора Учреждения и согласно утвержденному плану контроля, с использованием следующих методов

- наблюдение;
- изучение документации;
- посещение занятий;
- собеседование;
- результаты учебной деятельности учащихся;
- анкетирование;
- тестирование;

иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

3.2. Контроль может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ.

3.3. Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива перед началом учебного года.

3.4. Внутренний контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях учащихся и их родителей или других граждан, организаций, и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

3.5. Внутренний контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояние здоровья учащихся, выполнение режимных моментов, исполнительская дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

3.6. Внутренний контроль в виде административной работы осуществляется директором МБУ ДО "Дом детского творчества" или его заместителем по учебно-воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках промежуточного и итогового контроля обучения воспитанников.

3.7. Формы внутреннего контроля:

- тематический (организация учебного процесса, воспитательной работы, выполнение программного материала);
- персональный (аттестация, молодые специалисты);
- обзорный (посещаемость, наличие необходимой документации, планов, справок)

### **IV. Основные правила внутреннего контроля**

4.1. Внутренний контроль осуществляет директор Учреждения или по его поручению заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист и другие специалисты при получении полномочий от директора Учреждения.

- 4.2. В качестве экспертов к участию во внутреннем контроле могут приглашаться сторонние (компетентные) организации, отдельные специалисты (педагоги высшей квалификационной категории других в учреждении дополнительного образования).
- 4.3. Директор издаёт приказ о сроках проверки, устанавливает срок предоставления итоговых материалов и его продолжительность.
- 4.4. Продолжительность проверок не должна превышать 5-10 дней.
- 4.5. Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросу внутреннего контроля.
- 4.6. В необходимых случаях проводится анкетирование обучающихся.
- 4.7. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагогов дополнительного образования, если в плане указаны сроки контроля.
- 4.8. В экстренных случаях директор или его заместитель по учебно-воспитательной работе могут провести проверку без предварительного предупреждения.
- 4.9. При проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается не менее чем за 1 день до проведения проверки;
- 4.10. В экстренных случаях педагогический работник может не предупреждаться проверяющим о посещении занятий (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушения прав ребёнка, законодательства об образовании).
- 4.11. Основаниями для проведения внутренних проверок являются:
- заявление педагогического работника на аттестацию;
  - плановый контроль;
  - проверка состояния дел для подготовки управляющих решений;
  - обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушения законодательства РФ в области образования.

#### **V. Результаты внутреннего контроля**

- 5.1. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде аналитических таблиц, графиков, информационных справок или сообщений о состоянии дел по проверяемому вопросу.
- 5.2. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения.
- 5.3. Информация о результатах проверки доводится до педагогического коллектива МБУ ДО "Дом детского творчества" на Педагогических советах, совещаниях при директоре.
- 5.4. По итогам внутреннего контроля в зависимости от его формы, целей и задач и с учётом реального положения дел:
- проводятся заседания педагогических или методических советов, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом;
- 5.5. Результаты внутреннего контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников, но не являются основанием для заключения экспертной комиссии.
- 5.6. Директор МБУ ДО "Дом детского творчества" по результатам внутреннего контроля принимает одно из следующих решений:
- об издании соответствующего приказа;
  - об обсуждении итоговых материалов внутреннего контроля коллегиальным органом;
  - о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
  - о проведении повторного контроля;
  - о поощрении работников;
  - иные решения в пределах своей компетенции.
- 5.7. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях обучающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

Пропінуровано,  
пронумеровано  
і кріплено печаттю  
11/11/11  
ліста

Директор МБУ ДО  
«Дом дитячого творчості»

М.П. Н. Комона



