

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КРАСНОСЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ»**

**П Р И К А З**

«10» октября 2022 г.

№ 232

г. Краснослободск

**О проведении мониторинга профилактической работы ОО**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Плана работы МКУ «Управление образованием» на 2022 – 2023 учебный год №169/2 от 01.09.2022 г., в целях совершенствования профилактической работы ОО направленной на предупреждение беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

приказываю:

1. Провести мониторинг профилактической работы с 17 по 21 октября 2022 года:
  - 17 октября 2022 года - МБОУ «ОЦ «Краснослободская СОШ №1», МБОУ «Краснослободский многопрофильный лицей»;
  - 18 октября 2022 года - МБОУ «Учхозская СОШ», МБОУ «Новокарьгинская СОШ», МБОУ «Сивинская ООШ»;
  - 19 октября 2022 года - МБОУ «Красноподгорная СОШ им. П.М.Волкова», МБОУ «Селищинская СОШ», МБОУ «Мордовскопаркинская ООШ»;
  - 20 октября 2022 года - МБОУ «Гуменская СОШ», МБОУ «Куликовская СОШ».
  
2. Определить перечень вопросов мониторинга:
  - а) локальные акты и документы образовательной организации:
    - социальный паспорт общеобразовательной организации;
    - планы воспитательной и профилактической работы/программы на учебный год, утвержденные приказом ОО;
    - планы совместной работы ОО с учреждениями системы профилактики;
    - банк данных семей, находящихся в социально-опасном положении;
    - банк данных, личные дела обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учёта;
    - планы классных руководителей по работе с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического учёта;
    - материалы рейдов и посещений учащихся на дому;
    - информация о проведении индивидуальной работы с учащимися, родителями (законными представителями);
    - информация о занятости учащихся, состоящих на различных видах профилактического учёта, во внеурочное время;
    - информация о занятости учащихся, состоящих на различных видах профилактического учёта, в каникулярное время;
    - алгоритм учёта пропусков уроков учащимися без уважительной причины;



- оперативная информация из ПДН, КДН и ЗП о постановке несовершеннолетних на учет и ежеквартальная информация об учащих, совершивших правонарушения и преступления, не приступивших к обучению;

б) пакет документов, отражающий работу Совета профилактики ОО (приказ о его создании, приказ о составе, положение о Совете профилактики, протоколы заседаний и пр.);

в) программы и методики, используемые в работе по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании, суицидального поведения несовершеннолетних и т.д.; материалы, подтверждающие проведение мероприятий в рамках данных программ (справки об итогах мероприятий, фотоотчеты, сценарии и программы тренингов, круглых столов, конференций и т.д.);

г) документы по организации СПТ и медицинского тестирования (согласия, аналитическая информация, работа с детьми «группы риска» и пр.);

д) документы о деятельности Службы медиации/примирения (при наличии службы);

е) пакет документов отражающих работу педагога-психолога, логопеда (план работы на учебный год, программа работы на учебный год, утвержденная приказом ОО, журнал учёта вида деятельности, личные дела учащихся, наличие необходимого инструментария для проведения психодиагностической и коррекционно-развивающей работы).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста МКУ «Управление образованием» Миронову Т.Ю.

Начальник МКУ «Управление образованием»:



Ю.А. Нотина