

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОСЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ»**

П Р И К А З

« 16 » августа 2021 г.

№ 161

г. Краснослободск

**О подготовке и проведении мероприятий
педагогических работников Краснослободского муниципального района**

В соответствии с Планом работы Муниципального казенного учреждения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия «Управление образованием» на 2021-2022 учебный год и подведения итогов работы за 2020-2021 учебный год, определения основных направлений развития системы образования Краснослободского муниципального района на 2021-2022 учебный год

П Р И К А З Ы В А Ю

1) Провести

- 23.08.2021 года муниципальный фестиваль мастер-классов инновационной деятельности «Методическая и методологическая культура учителя – путь к повышению качества образования»;

- 24.08.2021 года заседания районных методических объединений по предметам в дистанционном формате;

- 25.08.2021 года районную августовскую педагогическую конференцию по теме: «Воспитание и развитие личности как общенациональный стратегический приоритет».

2. Утвердить организационный комитет для подготовки проведения муниципального образовательного форума в составе:

Нотина Ю.А., начальник МКУ «Управление образованием» - председатель оргкомитета;

Сидорова Н.В., заместитель начальника;

Данилина Г.О., заведующий методическим отделом;

Жильникова В.И., заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного образования;

Сапелова Л.В., старший специалист;

Варакина Е.П., методист;

Нестерова Е.А., ведущий инспектор отдела дошкольного, общего и дополнительного образования;

Благодатских Л.П., заведующий отделом технического надзора и ресурсного обеспечения

Нишнючкина Т.Н., главный инспектор отдела дошкольного, общего и дополнительного образования.

3. Утвердить Программу районной августовской педагогической конференции «Воспитание и развитие личности как общенациональный стратегический приоритет» (Приложение 1).

4. Утвердить распределение обязанностей при подготовке и проведении конференции (Приложение 2).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Ю.А. Нотина

С приказом ознакомлены:

**Программа
августовской педагогической конференции**

«Воспитание и развитие личности как общенациональный стратегический приоритет»

1. Доклад начальника Муниципального казенного учреждения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия «Управление образованием» Нотиной Ю.А.
«Образовательно-воспитательный потенциал муниципальной системы образования в контексте основных национальных ориентиров».

Темы содокладов:

- 1) «Развитие сетевого и социального партнерства - механизм повышения качества и эффективности образования» (директор МБОУ «Гуменская СОШ» Жигорев Б.Н.)
- 2) «Программа воспитания как основа проектирования воспитательной деятельности в образовательной организации» (директор МБОУ «Красноподгорная СОШ им. П.М. Волкова» Петрова О.
- 3) «Инновационная деятельность в сельской малокомплектной школе: перспективы и направления развития» (заместитель директора по УВР МБОУ «Куликовская СОШ» Косихина Т.Н.)
- 4) «Интеграция образовательных ресурсов дошкольного образовательного учреждения для формирования эффективной системы работы с одаренными детьми» (заведующая МБДОУ детский сад «Сказка» Ушакова Н.Н.)
- 5) Современные образовательные практики работы с детьми в условиях дополнительного образования (директор МБУ ДО «Дом детского творчества» Комова Г.Н.)

Приложение 2
к приказу от 16.08.2021 № 161

Мероприятие	Ответственные
Формирование программы и порядка проведения конференции, состава участников, списка награжденных	Сидорова Н.В., Сапелова Л.В.
Подготовка рекомендаций конференции	Сидорова Н.В., Жильникова В.И., Данилина Г.О.
Подготовка текста выступления, презентационного материала начальника МКУ «Управление образованием»	Нотина Ю.А., Сидорова Н.В. Данилина Г.О., Жильникова В.И.
Подготовка списка выступающих на конференции	Сидорова Н.В.
Оформление информационного буклета	Данилина Г.О., Сапелова Л.В., Варакина Е.П.
Подготовка видеоролика	Нестерова Е.А.
Тиражирование раздаточных материалов	Сапелова Л.В., Варакина Е.П.
Ведение конференции, обеспечение процедуры награждения	Сидорова Н.В., Сапелова Л.В.
Формирование списка делегаций и приглашенных, распределение по местам в зале, оповещение всех приглашенных	Сапелова Л.В., Варакина Е.П.
Составление сметы, приобретение необходимого материала	Сапелова Л.В., Варакина Е.П.
Организация работы конференции, техническое обеспечение	Сайкин Е.В.
Оформление сцены.	Варакина Е.П., Комова Г.Н.